

AVTALE MELLOM
DET MEDISINSKE FAKULTET, UNIVERSITETET I OSLO
OG
MEDISINSK FAGUTVALG VED DET MEDISINSKE FAKULTET, UNIVERSITETET I OSLO

Denne avtalen er inngått med utgangspunkt i [universitetets retningslinjer for studentmedvirkning](#), vedtatt av Universitetsstyret 20.06.23. Avtalen regulerer forholdet mellom Det medisinske fakultet («fakultetet») og Medisinsk fagutvalg («MFU»).

Del 1 Overordnede prinsipper

Medisinsk fagutvalg er det demokratisk valgte organet som representerer alle studentene ved profesjonsstudiet medisin ved Det medisinske fakultet.

MFU er selv ansvarlig for at valg av representanter til MFU er åpne og demokratiske. MFU melder til fakultetet resultatet av valg og konstituering, uten ugrunnet opphold etter gjennomført valg og konstituering.

Fakultetet skal forholde seg til MFU og MFUs leder som representant for studentene i alle saker som angår alle studentene på medisinstudiet.

Fakultetet forholder seg til MFU i tråd med denne avtalen, uavhengig av vedtektene til MFU. Om vedtektene til MFU endres slik at de er i strid med denne avtalen kan avtalen endres, i tråd med bestemmelsene under.

Partene kan endre avtalen dersom begge parter er enige om dette. Forslag til endringer sendes til den andre parten, som må svare på endringsforslaget i løpet av to måneder. Avtalen er endret når den er signert av begge parter.

Oppsigelse av avtalen meldes inn skriftlig senest seks måneder før valgperioden for det sittende MFU utløper. MFU og fakultetet er fremdeles bundet av avtalen ut inneværende valgperiode for MFU. Ved oppsigelse av avtalen må ny avtale inngås i tråd med universitetets retningslinjer for studentmedvirkning.

Avtalen signeres i et eksemplar. Fakultetet oversender et digitalt eksemplar til MFU, og fakultetet tar vare på et eksemplar, som på vegne av fakultetet arkiveres i universitetets arkivsystem.

Vernetting skal være Oslo Tingrett.

Del 2 Ressursbehov for MFU

Del 2.1 Tilgjengelige lokaler for MFU

Fakultetet skal sikre at MFU disponerer tilfredsstillende lokaler for å kunne gjennomføre sitt arbeid. Fakultetet skal også sikre at MFU disponerer utstyr som er nødvendig for å utøve sitt ansvar som representant for medisinstudentene.

Fakultetet sikrer at lokalene blir rengjort i henhold til ordinær rengjøringsplan for tilsvarende lokaler. MFU skal bidra til tilgang for rengjørings- og teknisk personale ved behov. MFU skal sikre at lokalene er ryddige med tanke på brannvern, og at rengjøringspersonalet skal kunne rengjøre. Bruk av IT-

utstyr som er eid av fakultetet er underlagt universitetets IT-reglement. Fakultetet yter brukerstøtte for utstyr eid av fakultetet.

Del 2.2 Honorering av verv i MFU

Følgende verv i MFU skal honoreres:

Leder av MFU: Mottar et honorar tilsvarende 2/3 av folketrygdens grunnbeløp pr. 1. januar det året leder velges. Honoraret utbetales månedlig. Om vervet ikke innehas et fullt år utbetales honoraret tilsvarende for hver fullført måned. Det utbetales normalt ikke honorar om vervet varer i en måned eller mindre.

Sekretær i MFU: Mottar et honorar tilsvarende 2/3 av folketrygdens grunnbeløp pr. 1. januar det året sekretær velges. Honoraret utbetales månedlig. Om vervet ikke innehas et fullt år utbetales honoraret tilsvarende for hver fullført måned. Det utbetales normalt ikke honorar om vervet varer i en måned eller mindre.

Øvrige medlemmer kan få midlertidig honorar etter egen avtale mellom MFU og fakultetet. En slik honorering skal være tilknyttet ekstraordinære behov, og normalt ikke være for mer enn seks måneder av gangen. I helt spesielle tilfeller kan et slikt honorar gjelde for inntil ett år. Å tre midlertidig inn i verv som leder eller sekretær av MFU kan honoreres etter denne bestemmelsen.

Eventuelt honorarer som følge av verv i organer med beslutningsmyndighet kommer i tillegg til eventuelt honorar etter denne avtalen.

Del 3 Forventninger til fakultetet

Fakultetet skal forberede saker MFU skal ta stilling til, og presentere dem så lettfattelig og ukomplisert som mulig.

Fakultetet skal høre MFU i alle saker som angår alle medisinstudentene. MFU skal få tilstrekkelig tid til å sette seg inn i sakene og å utarbeide et svar. Fakultetet skal bruke høringssvaret fra MFU i sitt arbeid med saken.

Fakultetet skal organisere jevnlige møter mellom MFU og fakultetsledelsen. Hyppigheten avtales mellom fakultetet og MFU for hvert semester.

Del 4 Forventninger til MFU

Fakultetet forventer at representanter fra MFU stiller til de møter de blir innkalt til. I de tilfeller MFU-representanter ikke kan møte, skal arrangør informeres om dette så snart som mulig og avgjøre om møtet kan flyttes. Hvis ikke møtet kan flyttes skal ev. kommentarer til saker på agendaen sendes fakultetet. Om MFU ikke møter på oppsatte møter, uten å gi beskjed, kan fakultetet anta at MFU ikke har innspill til sakene som er satt opp på agendaen.

MFU skal svare på høringer i det format og til den tid de er bedt om det. Enklere saker kan høres i de faste møtene mellom fakultet og MFU. Større saker skal høres skriftlig. MFU gis ordinært 14 dagers frist til å svare ut skriftlige høringer. I større og tyngre saker kan fristen settes lengre. Om MFU trenger lengre tid skal de i god tid innen fristen kontakte fakultetet og spørre om fristen kan utvides. Et avslag på en slik henvendelse skal begrunnes. Om fakultetet ikke har fått tilbakemeldinger innen den oppsatte fristen, og det ikke er gitt forlenget frist, kan fakultetet anta at MFU ikke har kommentarer eller innspill i saken.

MFU er selv ansvarlig for å oppdatere opplysninger i Brønnøysundregisteret, tilganger til egne bankkontoer og å oppdatere tilganger til andre tjenester de måtte ha.

MFU er ansvarlige for å velge representanter til programrådet for medisinstudiet. MFU skal også oppnevne representanter til andre utvalg som gjelder for hele medisinstudiet.

Dersom MFU, etter purring, ikke har oppnevnt studentmedlemmer av organer, kan fakultetet anse at MFU frasier studentene representasjonsretten i dette organet inntil et (eller flere) medlem er oppnevnt.

MFU er ansvarlige for at alle MFUs medlemmer med verv/medlemmene av MFU deltar på opplæring gitt av MSU for tillitsvalgte studenter.

MFU skal oppnevne representanter til instituttrådene, og orientere fakultetet om oppnevningene. Medisinsk studentutvalg («MSU») skal også informeres om disse oppnevningene. MSU skal påse at fagutvalgene utnevner representanter til alle instituttrådene på institutter tilknyttet fakultetet. Om fagutvalgene ikke har gjort dette, skal MSU utnevne representanter til instituttrådene.

Leder, eller et annet oppnevnt medlem fra MFU, deltar i nasjonalt utdanningsmøte for medisin én gang hvert semester. MFU er ansvarlig for å velge en representant som kan delta.

Oslo,

Oslo,

Hanne-Cathrin F. Harboe
Dekan, Det medisinske fakultet

Yasin Ali Hassan
Leder, Medisinsk fagutvalg