

Det medisinske fakultet



ARK

Status for tiltak ved MED



UNIVERSITETET
I OSLO

Status for tiltak ved MED

- Tiltak er satt ved alle enheter/avdelinger som har gjennomført egne prosesser (ikke nødvendigvis fått egen rapport)
 - ikke egen rapport: forholder seg til rapporten på nivået over
- Det jobbes nå med tiltakene, i ulikt tempo, og man er på forskjellig sted i gjennomføringen
- Mange tiltak har løpende frist
- Mange av tiltakene er iverksatt, men det ligger i deres natur at de ikke blir ferdigstilt
- Status for gjennomførte og igangsatte tiltak vil bli presentert sommer/høst 2025

- **Tiltak er satt innenfor områdene:**

- Medvirkning og informasjonsflyt
- Samspill og støtte
- Vårt arbeidsklima
- Ledelse ved vår enhet
- Oss og kollegene våre
- Oss og arbeidet vårt
- Arbeidet vårt i hverdagen

Hvordan jobbes det med tiltak i enhetene?

- Både leder og ansatte skal bidra i oppfølging av tiltak
- Leder er som oftest satt som ansvarlig for gjennomføringen, men også navngitte ansatte eller «alle» har fått ansvar for tiltak
- Det er satt ned ulike arbeidsgrupper som jobber med tiltak
- Egne grupper som jobber med å spisse tiltak, med etterfølgende høringsrunde blant ledere og ansatte
- ARK-tiltak følges opp jevnlig og resultat presenteres gjerne i møter (f.eks workshops, seksjonsmøter, andre faste møte, fagdager etc), evt. at ansatte rapporterer underveis

Oversikt over de viktigste tiltak for fakadm

- Bevare/utvikle: sosiale arenaer –felles lunsj, arrangementer og aktiviteter
- Utvikle: faglig påfyll/kompetanseutvikling i form av kurs, seminarer og konferanser, workshops
- Utvikle: kunnskapsdeling (i gruppen, hospitering, kurs, veiledning)
- Bevare/utvikle: felles møter, medvirkning og infoflyt
- Utvikle: autonomi
- Bevare/utvikle: samarbeid, kommunikasjon og samhandling i gruppen, og med samarbeidspartnere (ledelse, nettverk etc)
- Utvikle: Årshjul
- Utarbeide felles maler, tekstsnutter til vedtak, nye nettsider, interne kjøreregler og faglige retningslinjer

Oversikt over de viktigste tiltak for Klinmed

Forbedre

- Jobbe systematisk med kompetanseheving (ulike faglunsjer enhetsvis/på tvers, kompetansekartleggingsprosjekt, aktiv bruk av hospitering for læring på tvers, gode arenaer for deling på tvers)
 - i ARK rapporten var det en liten nedgang her fra 2022 til 2024
(mulighet for faglig utvikling)
(særlig fungerende medvirkningsarenaer og fungering)
- Medvirkning (utvikle nye arenaer for reell medvirkning, gjøre kjent og ta aktivt i bruk allerede eksisterende arenaer)
 - i ARK rapporten var det en liten nedgang her fra 2022 til 2024
(fungerende medvirkningsarenaer og fungering og involvering)

Bevare

- Gode kollegafellesskapet (utvikle kanalene for å bevare god internkommunikasjon, bevare/styrke eksisterende møteplasser både faglige og sosiale på tvers av seksjoner,

Oversikt over de viktigste tiltak for Helsam

Gikk igjen i alle planer:

- Hovedregel om fysisk tilstedeværelse, med lunsj og møter faste dager –
Område: Kollegafelleskap og samspill på tvers

Ellers

- Gjennomføring av formelle medarbeidersamtaler –
Område: Medarbeidersamtaler
- Blåse liv i treffpunkter for stipendiatene igjen, med møter/lunsj en gang i måneden –
Område: Stipendiat/Postdok-treff
- Kompetansedeling og presentasjon i møter, opprette og videreutvikle intern Teams-gruppe for informasjonsdeling –
Område: Medvirkning og involvering, Informasjonsflyt, Samspill på tvers

Oversikt over de viktigste tiltak for IMB

- Mål: Bedre informasjonsflyt
 - Tiltak: Oppdatere nettsider, lage årshjul, lage og dele referater fra seksjonsmøter og andre viktige møter. Ledelsen skal bli flinkere til å dele informasjon med de ansatte.

Mål: Bevare det gode kollegafelleskapet

- Tiltak: Fortsette med felles aktiviteter som turer, felles lunsj etc. Viktig å fortsette å inkludere alle, spesielt engelsk talende.

Mål: Redusere arbeidsbelastningen

- Tiltak: Alle har et ansvar fra å si i fra når det blir for mye. Se på eventuell ledig kapasitet og mulighet for omfordeling i perioder med stor arbeidsbelastning. Oppfordre til fysisk aktivitet i løpet av arbeidsdagen, selv om det bare er noen minutter.

Oversikt over de viktigste tiltak for NCMM

- Forbedring av intern kommunikasjon, særlig for å gjøre informasjon lett tilgjengelig på et sted og forbedre informasjonsflyt mellom forskningsgrupper og team ved senteret.
- Fortsette med arbeidet rundt onboarding av nye ansatte. Vi utvider prosjektet til å omhandle hele 'employee journey' slik at vi kan sikre at alle ansatte blir fulgt opp og har samme tilgang til støtte.
- Øke fokuset på å takke kolleger og jevnlig dele ut priser som viser at senteret setter pris på de ansatte og arbeidet de gjør.